



UNIVERSIDADE FEDERAL DA BAHIA
PRÓ-REITORIA DE ENSINO DE PÓS-
GRADUAÇÃO
SUPERINTENDÊNCIA ACADÊMICA

**PROGRAMA DE
COMPONENTE
CURRICULAR**

UNIDADE: Faculdade de Medicina		DEPARTAMENTO: 03 Medicina Interna e Apoio Diagnóstico				
COMPONENTE CURRICULAR						
CÓDIGO	NOME	CARGA HORÁRIA				CRÉDITO
		T	P	E	TOTAL	
MED797	Trabalho de Conclusão	0	0	0	0	0

EMENTA

O Mestrando ou Doutorando deverão apresentar: histórico escolar do programa do Mestrado ou Doutorado, demonstrando a conclusão dos créditos de todas as atividades e disciplinas obrigatórias e optativas; Mestrado: minuta da Dissertação acompanhada da comprovação da submissão de artigo científico; Doutorado: minuta da Tese com comprovação da publicação ou aceitação de artigo científico.

DOCENTE RESPONSÁVEL

Profa. Dra. Helma Pinchemel Cotrim e Prof. Dr. Adelmir de Souza Machado

TRABALHO DE CONCLUSÃO

- 1- O Mestrando ou Doutorando deverão preencher os requisitos para esta atividade no mesmo semestre da matrícula, isto é, até 60 (sessenta) dias após o início do ano letivo da UFBA.
- 2- Para a aprovação na atividade o Mestrando deverá:
 - 2.1. Apresentar uma cópia da Minuta da Dissertação conforme “Roteiro para Elaboração de Teses e Dissertações do PPgMS”;
 - 2.2. Apresentar comprovação do encaminhado, para publicação em revista científica, de pelos menos um artigo resultante obrigatoriamente do projeto de dissertação.
Após aprovação da documentação, o mestrando deverá agendar uma data para a Defesa.
- 3- Para a aprovação na atividade o Doutorando deverá:
 - 3.1. Apresentar uma cópia da Minuta da Tese conforme “Roteiro para Elaboração de Teses e Dissertações do PPgMS”;
 - 3.2. Apresentar Comprovação de publicação ou aceitação de pelo menos um artigo científico em revista científica indexada ($JCR \geq 1$), resultante obrigatoriamente do projeto de tese.
Após aprovação da documentação, o mestrando deverá agendar uma data para a Defesa.

DEFESA DA DISSERTAÇÃO DE MESTRADO

1- Deverá entregar na Secretaria do PPgMS cinco (5) exemplares da minuta da dissertação acompanhados de carta do Professor-Orientador com a sugestão de cinco (5) nomes de docentes, sendo três (3) da UFBA e dois (2) de outra Instituição.

O Colegiado do PPgMS poderá selecionar três (3) ou indicar outros nomes. O suplente será o Orientador do Mestrando. Todos os Membros da Banca, obrigatoriamente, devem ser portadores do título de Mestre, Doutor ou equivalente.

2- A Comissão de Avaliação receberá um exemplar da minuta da dissertação, as normas gerais para a defesa, e o histórico escolar do mestrando, e deverá emitir um parecer prévio, que será entregue ao Mestrando. Este terá oportunidade de rever sua Dissertação antes da defesa.

3- Após a Defesa, cada membro da Comissão deverá redigir um parecer, que será entregue ao aluno e à Secretaria do PPgMS, onde deve constar os principais comentários e questões discutidas. Este parecer constará da ata da Defesa.

4- Em caso de reprovação, o aluno deverá, obrigatoriamente, fazer nova matrícula nesta atividade obrigatória no semestre imediatamente subsequente e se novamente reprovado deverá ser iniciado o processo de desligamento.

DEFESA DE TESE DE DOUTORADO

5- Deverá entregar na Secretaria do PPgMS sete (7) exemplares da minuta da tese acompanhado de carta do orientador com a sugestão de oito (8) nomes de docentes, sendo que cinco deles devem ser da UFBA e três de outra Instituição.

O Colegiado do PPgMS poderá selecionar cinco (5) professores para compor a banca de defesa ou indicar outros nomes. Três dos professores indicados participarão também do Exame de Qualificação. O suplente será o Orientador do Doutorando. Todos os docentes, obrigatoriamente, devem ser portadores do título de Doutor ou equivalente.

6- A Comissão de Avaliação receberá um exemplar da minuta da tese, as normas gerais para análise da tese, e o histórico escolar do doutorando, e deverá emitir um parecer prévio, que será entregue ao Doutorando, com cópia para a secretaria do PPgMS.

7- Em caso de reprovação, o aluno deverá fazer nova matrícula nesta atividade, obrigatoriamente no semestre subsequente. Se novamente reprovado deverá ser iniciado o processo de desligamento.

BIBLIOGRAFIA

Específica para o projeto de pesquisa.